

Документ подписан электронной подписью

Владелец: Яцыно Наталья Романовна

Директор

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЛИЦЕЙ №1 ГОРОДА БАЛТИЙСКА

Сертификат:

00CDE0306FC0A9CDBDD7624B6CCF3646A4

Срок действия с 05.05.2022 до 29.07.2023

УЦ: Казначейство России

«Утверждаю»

Директор МБОУ лицей №1  
города Балтийска

\_\_\_\_\_ Н.Р. Яцыно

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации горячего питания обучающихся в МБОУ лицей №1 города Балтийска

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания обучающихся в МБОУ лицея №1 города Балтийска (далее «Положение») устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в лицее, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, в т.ч. бесплатного питания.

1.2. Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса.

1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. ЛФ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. 15. ст. 28); СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях». утвержденном постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189; Методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ и Министерства образования и науки РФ от 11.03.2012г. № 213Н/178; Постановлением Правительства Калининградской области от 25 декабря 2013 года № 1002, Постановления правительства Калининградской области от 19.08.2015г., Уставом лицея.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся в лицее.

1.5. Основными задачами при организации горячего питания обучающихся в лицее. являются:

–обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

–гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов используемых в питании;

–предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

–пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.6. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся в лицее;
- порядок организации питания в лицее;
- порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность лицея, утверждается директором лицея

## 2. Общие принципы организации питания в лицее

2.1. Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности лицея.

2.2. Администрация лицея осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями с целью организации питания, обучающихся на платной и/или бесплатной основе.

2.3. Администрация лицея обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.4. Питание в лицее организовано на основе примерного циклического десятидневного меню рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся государственных общеобразовательных учреждений, согласованного в органах Роспотребнадзора.

При необходимости для учащихся (по медицинским показаниям) формируются рационы диетического питания. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3/2.4.3590-20 от 27.10.2020 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.6. Медико-биологическая и гигиеническая оценка рационов питания (примерных меню), разрабатываемых школьной столовой, выдача санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии типовых рационов питания (примерных меню) санитарным правилам и возрастным нормам физиологической потребности детей и подростков в пищевых веществах и энергии, плановый контроль за организацией питания, качество поступающего сырья и готовой продукции, реализуемых в лицее, осуществляется органами Роспотребнадзора.

2.7. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с приказом директора лицея. Приказом директора назначается:

- лицо ответственное за организацию горячего питания;
- состав бракеражной комиссии;
- утверждается график питания классов;
- утверждается список детей на бесплатное питание; - назначаются дежурные по столовой.

2.8. Не допускается употребление пищи за пределами столовой.

2.9. Администрация лицея осуществляет административный контроль за качеством услуг, предоставляемых организатором питания. 3. Порядок организации питания в лицее

3. Ежедневные меню рационов питания согласовываются директором лицея.

3.2. Столовая лицея осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы лицея.

В случае проведения мероприятий, связанных с выходом или выездом обучающихся из здания образовательного учреждения, столовая осуществляет свою деятельность по специальному графику, согласованному с директором лицея.

3.6. В лицее установлен график питания

09.00— 11.00 — завтрак

- 12.00- 14.00 - обед

14.00— 16.00 — полдник

3.4. Дежурный администратор по лицее обеспечивает дежурство учителей и обучающихся в помещении столовой.

Дежурные учителя и обучающиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.5. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора лицея.

3.6. Систематический контроль над ассортиментом реализуемой продукции, соблюдением рецептур, полнотой вложения сырья в блюда, технологической и санитарной дисциплинами при производстве и реализации продукции школьного питания, другие контрольные функции в пределах своей компетенции осуществляет фельдшер лицея.

Результаты проверки оформляются актом, о чем вносится запись в контрольный журнал.

4. Порядок организации питания, предоставляемого на бесплатной основе

4.1. На бесплатной основе питание в лицее предоставляется:

- обучающимся с ограниченными возможностями;
- детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей;
- обучающимся, находящимся в трудной жизненной ситуации.

4.2. Питание на бесплатной основе осуществляется за счет средств областного бюджета.

4.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся с понедельника по пятницу включительно в режиме работы лицея.

4.4. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, ведется табель посещаемости столовой, на основании которого составляется ежемесячно отчет о целевом использовании субсидий на обеспечении обучающихся за счет средств областного бюджета в Региональный центр образования.

4.5. Организация питания обучающихся на бесплатной основе осуществляется организатором горячего питания.

4.6. Организатор горячего питания:

- лично контролирует количество фактически присутствующих питающихся учащихся в лицее;

- проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость обедов в день кормления. Регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи; -руководит предварительным накрытием столов (личная гигиена дежурных, спецодежда, достаточное количество столовых приборов);

-осуществляет личную гигиену учащихся перед едой;

-выполняет требования санитарно-гигиенического режима (своевременной уборки посуды со столов всеми учащимися, санобработка столов);

4.7. Организация бесплатного питания осуществляется на основании приказа директора лицея, утвержденного списка обучающихся.

5. Порядок предоставления и расходования средств на финансирование питания обучающихся.

5.1. Финансирование расходов лицея по обеспечению предоставления питания осуществляется за счет средств областного бюджета и средств родителей.

5.2. Размер оплаты за счет областного бюджета составляет:

- в возрасте до 10 лет в размере 44 рублей 56 копеек и наценки на услугу по организации питания не более 25%;

- в возрасте 11 лет и старше в размере 48 рублей и наценки на услугу по организации питания не более 25%.

5.3. По истечении календарного месяца ответственный за учет питания делает сверку в школьной столовой и оформляет соответствующую бухгалтерскую документацию.

5.4. Оплата услуг за организацию питания производится на основе договоров, заключенных лицеем с организацией, осуществляющей поставку продукции.

*Настоящее положение согласовано на заседании  
Педагогического совета МБОУ лицея №1 города Балтийска  
Протокол №1 от «27» марта 2023 года*